

План-график контроля по организации качественного питания обучающихся в 2026-2027 учебном году

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение ответственных за организацию питания обучающихся. Приказ об организации питания в ОО	До 1.09.	Директор школы
2. Проведение мониторинга по охвату питанием обучающихся, составление графика питания	Ежемесячно	Представитель родительского комитета, директор школы
3. Организационное совещание (порядок и график приема пищи, график дежурств на учебный год и обязанности дежурного воспитателя)	Сентябрь	Директор школы, ответственный за питания, зам. директора по ВР
4. Совещание при директоре по вопросам организации питания	Ноябрь, апрель, июнь	Директор школы
5. Организация работы бракеражной комиссии	В течение года	Бракеражная комиссия
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация
7. Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании», «Меню»	Сентябрь–декабрь	Заместитель директора по ВР, зав. производством столовой
8. Размещение на сайте ОУ документов, регламентирующих организацию питания	В течение года	Ответственный за сайт

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Методическая работа с классными руководителями и воспитателями по темам: - «Культура поведения учащихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований» - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	В течение года	Зам. директора, медицинская сестра, классные руководители, воспитатели
2. Проведение анкетирования обучающихся по вопросу удовлетворенностью питанием.	По необходимости	Администрация ОО, классные руководители.

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы помещения для приёма пищи

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Укрепление материально-технической базы пищеблока	В течение года	Заместитель директора по АХР
2. Эстетическое оформление обеденного зала	В течение года	Работники пищеблока

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Обучение школьников культуре и основам здорового питания в рамках внеклассной и внеурочной деятельности	В течение года	Классные руководители, воспитатели
2. Проведение лекций, бесед о здоровом питании и здоровом образе жизни	В течение года	Классные руководители, воспитатели, медработник
3. Конкурс газет среди учащихся 5-9 классов «Полезные овощи», «О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Воспитатели
4. Конкурс фотографий и рецептов национальных блюд «Любимое блюдо нашей семьи»	Апрель	Классные руководители
5. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов	В течение года	Учителя ОСЖ, биологии, физической культуры

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение лекций, бесед о здоровом питании и здоровом образе жизни (в том числе в онлайн-формате). Освещение на родительских собраниях вопросов: - «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни обучающихся» - «Правильное питание обучающихся» - «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний»	По согласованию	Директор школы Классные руководители
2. Встреча врача с родителями при приеме ребенка в ОО «Личная гигиена ребенка»	Сентябрь	Медицинская сестра
4. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	Апрель - май	Администрация

6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательной организации

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

4. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе общешкольной комиссии.

6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

7. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

8. Состав комиссии по питанию избирается на заседании Совета школы.

9. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

10. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

11. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

12. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

13. Основные направления деятельности комиссии:

- оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся;

- осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приема пищи обучающихся; за соблюдением графика работы буфета-раздаточной;

- проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорами органами и службами;

- организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;

- вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;

- оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;

- привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.